



ประกาศ อ.ก.ค.ศ.เขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษาหนองบัวรี เขต ๒  
เรื่อง รายชื่อผู้ได้รับการคัดเลือกเพื่อบรรจุและแต่งตั้งให้ดำรงตำแหน่งรองผู้อำนวยการสถานศึกษา  
สังกัดสำนักงานคณะกรรมการการศึกษาขั้นพื้นฐาน ปี พ.ศ. ๒๕๖๗

ตามประกาศ อ.ก.ค.ศ.เขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษาหนองบัวรี เขต ๒ เรื่องประกาศรายชื่อผู้ผ่านการคัดเลือก ภาค ก และมีสิทธิเข้ารับการประเมิน ภาค ข และ ภาค ค เพื่อบรรจุและแต่งตั้งให้ดำรงตำแหน่งรองผู้อำนวยการสถานศึกษา สังกัดสำนักงานคณะกรรมการการศึกษาขั้นพื้นฐาน ปี พ.ศ. ๒๕๖๗ ลงวันที่ ๑ พฤษภาคม ๒๕๖๗ ซึ่งมีผู้ผ่านการคัดเลือกทั้งสิ้น จำนวน ๒๕ ราย นั้น

บัดนี้ การดำเนินการคัดเลือกได้เสร็จสิ้นแล้ว จึงประกาศการขึ้นบัญชีและการยกเลิกบัญชีผู้ได้รับการคัดเลือกเพื่อบรรจุและแต่งตั้งให้ดำรงตำแหน่งรองผู้อำนวยการสถานศึกษา สังกัดสำนักงานคณะกรรมการการศึกษาขั้นพื้นฐาน ปี พ.ศ. ๒๕๖๗ โดยเรียงลำดับที่จากผู้ที่ได้คะแนนรวม ทั้ง ๓ ภาค จากมากไปหาน้อย ตามหลักเกณฑ์และวิธีการที่ ก.ค.ศ. กำหนด (ตามรายละเอียดเอกสารแนบท้าย ๑) โดยมีรายละเอียด ดังนี้

๑. เงื่อนไขระยะเวลาการขึ้นบัญชีผู้ได้รับการคัดเลือก

การขึ้นบัญชีผู้ได้รับการคัดเลือก กำหนดระยะเวลาไม่เกินสองปี นับแต่วันที่ประกาศขึ้นบัญชีผู้ได้รับการคัดเลือก เว้นแต่มีประกาศขึ้นบัญชีผู้ได้รับการคัดเลือกครั้งใหม่ บัญชีผู้ได้รับการคัดเลือกครั้งก่อน เป็นอันยกเลิก

๒. วิธีการเรียกตัวและเงื่อนไขการบรรจุและแต่งตั้ง

๒.๑ การบรรจุและแต่งตั้งครั้งแรก ให้ใช้ประกาศขึ้นบัญชีผู้ได้รับการคัดเลือกเป็นการเรียกตัวผู้ได้รับการคัดเลือก ให้มารายงานตัวตามลำดับที่ในประกาศขึ้นบัญชีผู้ได้รับการคัดเลือก โดยกำหนดวันรายงานตัวเพื่อเลือกสถานศึกษาที่จะบรรจุและแต่งตั้ง ในวันอังคารที่ ๑๔ พฤษภาคม ๒๕๖๗

การบรรจุและแต่งตั้งครั้งต่อไป จะทำหนังสือเรียกตัวผู้ได้รับการคัดเลือกโดยตรงเป็นรายบุคคลตามลำดับที่ในประกาศขึ้นบัญชีผู้ได้รับการคัดเลือก ตามที่อยู่ปรากฏในเอกสารการสมัครโดยจะแจ้งกำหนดวันรายงานตัว ในหนังสือเรียกตัวตามวิธีการและเงื่อนไขที่สำนักงานคณะกรรมการการศึกษาขั้นพื้นฐาน กำหนด

๒.๒ กรณีผู้ได้รับการคัดเลือกกรายใด ไม่มารายงานตัว ตามวัน เวลา และสถานที่ที่กำหนด หรือมารายงานตัวแต่ไม่เลือกสถานศึกษาที่จะบรรจุและแต่งตั้ง หรือไม่สนใจที่จะรับการบรรจุและแต่งตั้งให้ถือว่าผู้นั้นสละสิทธิการบรรจุและแต่งตั้ง และให้ยกเลิกการขึ้นบัญชีเฉพาะรายนั้น เว้นแต่มีเหตุผลความจำเป็นให้ผู้ดำเนินการคัดเลือกพิจารณาเป็นการเฉพาะราย

๒.๓ ผู้ได้รับการคัดเลือกเลือกสถานศึกษาใดแล้วจะเปลี่ยนแปลงมิได้

๒.๔ กรณีผู้ได้รับการคัดเลือกกรายใดเมื่อถึงลำดับที่จะได้รับการบรรจุและแต่งตั้งแล้ว ตรวจสอบพบว่าเป็นผู้ที่ติดเงื่อนไขอื่นใดที่ ก.ค.ศ. กำหนด ให้ถือว่าผู้นั้นหมดสิทธิในการบรรจุและแต่งตั้ง และจะยกเลิกการขึ้นบัญชีเฉพาะรายนั้น

๓. ข้อตกลงในการปฏิบัติงานในหน้าที่

๓.๑ ภายหลังจากที่ได้รับคำสั่งบรรจุและแต่งตั้ง ผู้บริหารสถานศึกษาจะต้องจัดทำข้อตกลงในการปฏิบัติงานในหน้าที่ (Performance Agreement) เพื่อนำไปสู่การประเมินสัมฤทธิผลการปฏิบัติงานในหน้าที่ เพื่อพัฒนาการศึกษาเป็นระยะเวลา ๑ ปี โดยมีข้อความระบุถึงหน้าที่ผู้บริหารสถานศึกษาจะปฏิบัติงาน ให้เป็นไปตามลักษณะงานในตำแหน่งผู้บริหารสถานศึกษา ตามกรอบภารกิจของสถานศึกษาให้สอดคล้อง กับนโยบายกระทรวงศึกษาธิการ นโยบายสำนักงานคณะกรรมการการศึกษาขั้นพื้นฐาน และยอมรับที่จะปฏิบัติงาน ให้บรรลุตามองค์ประกอบ ตัวชี้วัด และวิธีการประเมินสัมฤทธิผลการปฏิบัติงานในหน้าที่

๓. ข้อตกลง...

๓.๒ การลงนามในบันทึกข้อตกลงการปฏิบัติงานในหน้าที่ของผู้บริหารสถานศึกษาจะมีผู้ลงนามในฐานะผู้ให้ข้อตกลงและผู้รับข้อตกลง ดังนี้

ตำแหน่งรองผู้อำนวยการสถานศึกษา ให้รองผู้อำนวยการสถานศึกษาที่ได้รับการ บรรจุและแต่งตั้งใหม่เป็นผู้ให้ข้อตกลง โดยมีผู้อำนวยการสถานศึกษาเป็นผู้รับข้อตกลง นอกจากนี้กำหนดให้มีพยานในการทำข้อตกลงตามที่ผู้อำนวยการสถานศึกษาจะเห็นสมควร กรณีสถานศึกษาไม่มีผู้อำนวยการสถานศึกษา ให้รองผู้อำนวยการสถานศึกษาที่ได้รับการบรรจุและแต่งตั้งทำข้อตกลงกับผู้อำนวยการสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษา

ทั้งนี้ รูปแบบบันทึกข้อตกลงในการปฏิบัติงานในหน้าที่ของผู้บริหารสถานศึกษา ให้เป็นไปตามตัวอย่างรูปแบบบันทึกข้อตกลงในการปฏิบัติงานในหน้าที่ ตามที่สำนักงานคณะกรรมการการศึกษาขั้นพื้นฐานกำหนด โดยจัดทำบันทึกข้อตกลงในการปฏิบัติงานในหน้าที่ของผู้บริหารสถานศึกษา จำนวน ๒ ฉบับ สำหรับผู้ให้ข้อตกลง ๑ ฉบับ และสำหรับผู้รับข้อตกลง ๑ ฉบับ (ตามรายละเอียดเอกสารแนบท้าย ๒)

#### ๔. การประเมินสัมฤทธิผลการปฏิบัติงานในหน้าที่เพื่อพัฒนาการศึกษาเป็นระยะเวลา ๑ ปี

ผู้ได้รับการบรรจุและแต่งตั้งให้ดำรงตำแหน่งรองผู้อำนวยการสถานศึกษา ตามประกาศนี้ ต้องได้รับการประเมินสัมฤทธิผลการปฏิบัติงานในหน้าที่เพื่อพัฒนาการศึกษา เป็นระยะเวลา ๑ ปี ตามองค์ประกอบตัวชี้วัด และวิธีการประเมินสัมฤทธิผลการปฏิบัติงานในหน้าที่ และตามข้อตกลงที่สำนักงานคณะกรรมการการศึกษาขั้นพื้นฐานกำหนด โดยให้มีการประเมิน ๒ ครั้งทุก ๖ เดือน หากผลการประเมินใน ๖ เดือนแรกไม่ผ่านเกณฑ์การประเมิน ให้ผู้ประเมินแจ้งผลการประเมินให้ผู้รับการประเมินทราบ เพื่อพัฒนาตนเอง และปรับปรุงการปฏิบัติงานในหน้าที่ และเมื่อครบ ๖ เดือนหลัง ให้มีการประเมินครั้งที่ ๒ แล้วให้ผู้ประเมินสรุปผล การประเมิน หากผลการประเมินรวมทั้ง ๒ ครั้งผ่านเกณฑ์การประเมิน ให้ผู้รับการประเมินปฏิบัติงานในหน้าที่ ตำแหน่งรองผู้อำนวยการสถานศึกษาต่อไป แต่หากผลการประเมินรวมทั้ง ๒ ครั้งไม่ผ่านเกณฑ์การประเมิน ให้ดำเนินการตามมาตรา ๗๑ แห่งพระราชบัญญัติระเบียบข้าราชการครูและบุคลากรทางการศึกษา พ.ศ.๒๕๕๗ และ กฎ ก.ค.ศ. ว่าด้วยการสั่งให้ข้าราชการครูและบุคลากรทางการศึกษารับเงินเดือนในอัตราค่าจ้างทดแทน พ.ศ.๒๕๕๑ โดยดำเนินการสั่งย้ายหรือเกลี้ยอัตรากำลังเพื่อแต่งตั้งผู้ที่มีผลการประเมินไม่ผ่านเกณฑ์การประเมินรายนั้น ไปดำรงตำแหน่งเดิมหรือเทียบเท่าซึ่งเป็นตำแหน่งก่อนเข้าสู่ตำแหน่งรองผู้อำนวยการสถานศึกษา ในหน่วยงานการศึกษาที่มีอัตราค่าจ้างต่ำกว่าเกณฑ์ที่ ก.ค.ศ. กำหนด (ตามรายละเอียดเอกสารแนบท้าย ๓)

ในกรณีผู้ที่ได้รับการบรรจุและแต่งตั้งให้ดำรงตำแหน่งรองผู้อำนวยการสถานศึกษา ได้ออกจากราชการก่อนครบระยะเวลาประเมินสัมฤทธิผลการปฏิบัติงานในหน้าที่ ๑ ปี เช่น ลาออกจากราชการ หรือเกษียณอายุราชการ หรือเสียชีวิต เป็นต้น ให้ยุติการประเมิน ณ วันที่ออกจากราชการ โดยให้ถือว่าออกจากราชการในตำแหน่งที่ได้รับการบรรจุและแต่งตั้งนั้น

๕. กรณีที่ตรวจสอบภายหลังพบว่า ผู้สมัครในตำแหน่งรองผู้อำนวยการสถานศึกษา รายใดเป็นผู้ขาดคุณสมบัติตามประกาศรับสมัคร และตามหลักเกณฑ์และวิธีการที่ ก.ค.ศ. กำหนด ให้ถือว่าผู้นั้นเป็นผู้ขาดคุณสมบัติที่จะได้รับการบรรจุและแต่งตั้งให้ดำรงตำแหน่งรองผู้อำนวยการสถานศึกษา ทั้งนี้ หากผู้ใดได้รับการบรรจุและแต่งตั้งไปแล้ว ต้องถูกเพิกถอนคำสั่งบรรจุและแต่งตั้ง และจะเรียกร้องสิทธิใด ๆ มิได้

จึงประกาศให้ทราบโดยทั่วกัน

ประกาศ ณ วันที่ ๑๓ พฤษภาคม พ.ศ. ๒๕๖๗

(นายเทวิน พอใจ)

ผู้อำนวยการสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษาสุพรรณบุรี เขต ๒  
อนุกรรมการและเลขานุการ อ.ก.ค.ศ.เขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษาสุพรรณบุรี เขต ๒  
ปฏิบัติหน้าที่แทน ประธาน อ.ก.ค.ศ.เขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษาสุพรรณบุรี เขต ๒





บัญชีรายชื่อผู้ผ่านการคัดเลือก ภาค ก ภาค ข และ ภาค ค

(เรียงลำดับจากผู้ที่ได้คะแนนสูงสุดจนถึงต่ำสุด)

การคัดเลือกบุคคลเพื่อบรรจุและแต่งตั้งให้ดำรงตำแหน่งรองผู้อำนวยการสถานศึกษาและผู้อำนวยการสถานศึกษา

สังกัดสำนักงานคณะกรรมการการศึกษาขั้นพื้นฐาน ปี พ.ศ. 2567

สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษาหนองบัวรี เขต 2

(แบบทำประกาศ อ.ก.ค.ศ. เขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษาหนองบัวรี เขต 2 ลงวันที่ พฤษภาคม 2567)

ตำแหน่ง รองผู้อำนวยการสถานศึกษา

| ลำดับที่. | รหัสประจำตัวผู้สมัคร | ชื่อ - นามสกุล                       | หมายเหตุ                           |
|-----------|----------------------|--------------------------------------|------------------------------------|
| 1         | 06520005             | นายวัชรินทร์ ทิมเม่น                 | ให้ผู้ได้รับการคัดเลือกตำแหน่ง     |
| 2         | 06520006             | นางสาวปวีณา ปล่องทอง                 | รองผู้อำนวยการสถานศึกษา            |
| 3         | 06520043             | นายทัศพร คงมั่น                      | ลำดับที่ 1-4 ไปรายงานตัวเพื่อเลือก |
| 4         | 06520011             | นางสาวจรรุวรรณ ทองขุนดำ              | สถานศึกษาที่จะบรรจุและแต่งตั้ง     |
| 5         | 06520026             | นางสาวณัฐญา วงศ์จำปา                 | ในวันอังคารที่ 14 พฤษภาคม 2567     |
| 6         | 06520019             | ว่าที่ ร.ต.อานุกาพ ศรีมิ่งเมืองนิเวศ | ระหว่างเวลา 8.00 น.- 8.30 น.       |
| 7         | 06520002             | นางสาวศิวพร แท้มคู                   | ณ ห้องประชุมคลองเกลือรวมใจ         |
| 8         | 06520013             | นางสาวจิราภรณ์ มณีนิล                | สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษา         |
| 9         | 06520023             | นายกฤตชนพล แดงเกิด                   | ประถมศึกษาหนองบัวรี เขต 2          |
| 10        | 06520041             | นายฉัตรเฉลิม ดินะมาตร                |                                    |
| 11        | 06520021             | นางสาววรารพร สิ้นศิริ                |                                    |
| 12        | 06520035             | นายชูเกียรติ เนตรจอมไพร              |                                    |
| 13        | 06520031             | นางสาวภาวิตา ยันสกุล                 |                                    |
| 14        | 06520025             | นายชนัดธาม ศิริอุดมทรัพย์            |                                    |
| 15        | 06520008             | นางสาวสุภาลัย สายคำภา                |                                    |
| 16        | 06520020             | นายธีรชาติ คลิ่งนุช                  |                                    |
| 17        | 06520039             | นางสาวกนกพร กรวิศวยศ                 |                                    |
| 18        | 06520007             | นายธีรศักดิ์ ผิวอ่อน                 |                                    |
| 19        | 06520042             | นางเจนจิรา ดาทอง                     |                                    |
| 20        | 06520033             | นายมารุต แพรกหา                      |                                    |
| 21        | 06520015             | นางสาวสุวรรณี ทองจันทร์              |                                    |
| 22        | 06520014             | นายปรัชญา เจริญชีพ                   |                                    |
| 23        | 06520022             | นางสาวณฐอร ทิฆายุพรรค                |                                    |



บัญชีรายชื่อผู้ผ่านการคัดเลือก ภาค ก ภาค ข และ ภาค ค

(เรียงลำดับจากผู้ที่ได้คะแนนสูงสุดจนถึงต่ำสุด)

การคัดเลือกบุคคลเพื่อบรรจุและแต่งตั้งให้ดำรงตำแหน่งรองผู้อำนวยการสถานศึกษาและผู้อำนวยการสถานศึกษา

สังกัดสำนักงานคณะกรรมการการศึกษาขั้นพื้นฐาน ปี พ.ศ. 2567

สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษาปทุมธานี เขต 2

(แบบท้ายประกาศ อ.ก.ค.ศ. เขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษาปทุมธานี เขต 2 ลงวันที่ พฤษภาคม 2567)

ตำแหน่ง รองผู้อำนวยการสถานศึกษา

| ลำดับที่ | รหัสประจำตัวผู้สมัคร | ชื่อ - นามสกุล      | หมายเหตุ |
|----------|----------------------|---------------------|----------|
| 24       | 06520012             | นางสาวอัญญา อัตนัย  |          |
| 25       | 06520004             | นายพรประทาน สายเนตร |          |



เอกสารประกอบการรายงานตัว ตำแหน่งรองผู้อำนวยการสถานศึกษา

1. สำเนาใบประกอบวิชาชีพผู้บริหารสถานศึกษา ที่ยังไม่หมดอายุ จำนวน 1 ฉบับ  
ให้ผู้เข้าการคัดเลือกลงลายมือชื่อรับรองสำเนาถูกต้องทุกหน้า
2. สำเนา กพ.7 หรือ สำเนา ก.ค.ศ. 16 ที่ลงรายการครบถ้วนเป็นหน้าปัจจุบัน จำนวน 1 ฉบับ  
โดยเจ้าหน้าที่ทะเบียนประวัติลงลายมือชื่อรับรองสำเนาถูกต้อง





**บันทึกข้อตกลงในการปฏิบัติงานในหน้าที่  
ตำแหน่งรองผู้อำนวยการสถานศึกษา/ผู้อำนวยการสถานศึกษา**

บันทึกข้อตกลงนี้ ทำขึ้น ณ ..... เมื่อวันที่ ..... เดือน ..... พ.ศ. ....  
ระหว่าง นาย/นาง/นางสาว ..... ตำแหน่ง รองผู้อำนวยการ/ผู้อำนวยการ โรงเรียน .....  
สังกัด สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษา ..... /สำนักงานบริหารงานการศึกษาพิเศษ ซึ่งต่อไปในสัญญาเรียกว่า  
ผู้ให้ข้อตกลง กับ สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษา ..... /สำนักงานบริหารงานการศึกษาพิเศษ/โรงเรียน .....  
ซึ่งต่อไปในสัญญาเรียกว่าผู้รับข้อตกลง โดยมีข้อตกลง ดังนี้

๑. ผู้ให้ข้อตกลงจะปฏิบัติงานให้เป็นไปตามลักษณะงานที่ปฏิบัติตามมาตรฐานตำแหน่ง  
ในตำแหน่งรองผู้อำนวยการ/ผู้อำนวยการ โรงเรียน ..... และพร้อมที่จะรับการประเมินสัมฤทธิผล  
การปฏิบัติงานในหน้าที่เพื่อพัฒนาการศึกษา เป็นระยะเวลา ๑ ปี ตามองค์ประกอบการประเมินสัมฤทธิผล  
การปฏิบัติงานในหน้าที่ ตามที่สำนักงานคณะกรรมการการศึกษาขั้นพื้นฐานกำหนด

๒. ผู้ให้ข้อตกลงยินยอมปฏิบัติตามเงื่อนไข ตามหลักเกณฑ์และวิธีการที่ ก.ค.ศ. กำหนด  
ทุกประการ โดยไม่มีข้อโต้แย้ง หากผลการประเมินไม่ผ่านเกณฑ์การประเมิน ตามองค์ประกอบการประเมิน  
สัมฤทธิผลการปฏิบัติงานในหน้าที่ ให้ดำเนินการตามมาตรา ๗๑ แห่งพระราชบัญญัติระเบียบข้าราชการครู  
และบุคลากรทางการศึกษา พ.ศ. ๒๕๔๗ และกฎ ก.ค.ศ. ว่าด้วยการสั่งให้ข้าราชการครูและบุคลากร  
ทางการศึกษารับเงินเดือนในอัตราค่าจ้างทดแทน พ.ศ. ๒๕๕๑

ข้อตกลงฉบับนี้จัดทำขึ้น ๒ ฉบับ โดยผู้ให้ข้อตกลงและผู้รับข้อตกลงเก็บรักษาไว้ฝ่ายละ ๑ ฉบับ

(ลงชื่อ)  
.....

ตำแหน่ง .....

ผู้ให้ข้อตกลง

(ลงชื่อ)  
.....

ตำแหน่ง .....

ผู้รับข้อตกลง

(ลงชื่อ)  
.....

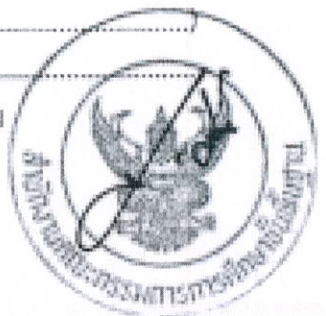
ตำแหน่ง .....

พยาน

(ลงชื่อ)  
.....

ตำแหน่ง .....

พยาน







| ที่ | องค์ประกอบ/ตัวชี้วัด                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                 | เกณฑ์การประเมิน                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                             | คะแนน                                                                  |
|-----|--------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|-----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|------------------------------------------------------------------------|
|     | <p>๕) ศึกษา วิเคราะห์ สังเคราะห์ และวิจัย เพื่อแก้ปัญหาและพัฒนา เพื่อยกระดับคุณภาพ การศึกษาของสถานศึกษา</p> <p>๖) จัดให้มีระบบการประกันคุณภาพ การศึกษาภายในสถานศึกษา เพื่อปรับปรุงและ พัฒนาคุณภาพการศึกษาของสถานศึกษาอย่าง ต่อเนื่อง</p>                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                             |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                             |                                                                        |
| ๒   | <p><b>การบริหารจัดการสถานศึกษา</b></p> <p><b>๒.๑ สำหรับตำแหน่งรองผู้อำนวยการสถานศึกษา</b></p> <p>๑) บังคับบัญชาข้าราชการครูและ บุคลากรทางการศึกษา และบุคลากร ในสถานศึกษา และบริหารกิจการของสถานศึกษา ให้เป็นไปตามกฎหมาย ระเบียบ และข้อบังคับ</p> <p>๒) บริหารงานบุคคล บริหารงบประมาณ และบริหารทั่วไปของสถานศึกษา ให้เป็นไปตาม กฎหมาย ระเบียบ ข้อบังคับ นโยบาย และ เป็นไปตามหลักการบริหารกิจการบ้านเมืองที่ดี</p> <p>๓) ส่งเสริมและพัฒนาข้าราชการครู และบุคลากรทางการศึกษาในสถานศึกษา ให้มี สมรรถนะเต็มศักยภาพ โดยเน้นทักษะ การใช้ภาษาไทยและภาษาอังกฤษ หรือ ภาษาต่างประเทศอื่น และทักษะการใช้ เทคโนโลยีดิจิทัล ด้วยวิธีการต่าง ๆ อย่างเหมาะสม</p> <p>๔) บริหารกิจการผู้เรียน จัดกิจกรรม ส่งเสริมและพัฒนาผู้เรียน ให้ผู้เรียนมีสมรรถนะ และคุณลักษณะอันพึงประสงค์</p> <p>๕) จัดระบบดูแลช่วยเหลือผู้เรียน เพื่อแก้ปัญหาและพัฒนาผู้เรียนให้มีโอกาสและ ความเสมอภาคทางการศึกษา ลดความเหลื่อมล้ำ</p> <p><b>๒.๒ สำหรับตำแหน่งผู้อำนวยการสถานศึกษา</b></p> <p>๑) บังคับบัญชาข้าราชการครูและ บุคลากรทางการศึกษา และบุคลากร ในสถานศึกษา และบริหารกิจการของสถานศึกษา ให้เป็นไปตามกฎหมาย ระเบียบ และข้อบังคับ</p> <p>๒) บริหารงานบุคคล บริหารงบประมาณ และบริหารทั่วไปของสถานศึกษา ให้เป็นไปตาม</p> | <p>การดำเนินการบริหารจัดการ สถานศึกษา พิจารณาจากการดำเนินงาน ดังนี้</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- ไม่มีการดำเนินงาน</li> <li>- มีการดำเนินงาน ๑ ข้อ</li> <li>- มีการดำเนินงาน ๒ ข้อ</li> <li>- มีการดำเนินงาน ๓ ข้อ</li> <li>- มีการดำเนินงาน ๔ ข้อ</li> <li>- มีการดำเนินงาน ๕ ข้อ</li> </ul> <p>การดำเนินการบริหารจัดการ สถานศึกษา พิจารณาจากการดำเนินงาน ดังนี้</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- ไม่มีการดำเนินงาน</li> <li>- มีการดำเนินงาน ๑ ข้อ</li> <li>- มีการดำเนินงาน ๒ ข้อ</li> </ul> | <p>(๒๐)</p> <p>๐</p> <p>๑๒</p> <p>๓๔</p> <p>๓๖</p> <p>๓๘</p> <p>๒๐</p> |



| ที่ | องค์ประกอบ/ตัวชี้วัด                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                            | เกณฑ์การประเมิน                                                                                                                                                                                                                                | คะแนน                                                        |
|-----|-----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|--------------------------------------------------------------|
|     | <p>กฎหมาย ระเบียบ ข้อบังคับ นโยบาย และเป็นไปตามหลักการบริหารกิจการบ้านเมืองที่ดี</p> <p>๓) ส่งเสริมและพัฒนาข้าราชการครูและบุคลากรทางการศึกษาในสถานศึกษา ให้มีสมรรถนะเต็มตามศักยภาพ โดยเน้นทักษะการใช้ภาษาไทยและภาษาอังกฤษ หรือภาษาต่างประเทศอื่น และทักษะการใช้เทคโนโลยีดิจิทัล ด้วยวิธีการต่าง ๆ อย่างเหมาะสม</p> <p>๔) บริหารกิจการผู้เรียน จัดกิจกรรมส่งเสริมและพัฒนาผู้เรียน ให้ผู้เรียนมีสมรรถนะและคุณลักษณะอันพึงประสงค์</p> <p>๕) จัดระบบดูแลช่วยเหลือผู้เรียน เพื่อแก้ปัญหาและพัฒนาผู้เรียนให้มีโอกาสและความเสมอภาคทางการศึกษา ลดความเหลื่อมล้ำ</p> <p>๖) ดำเนินการตามอำนาจหน้าที่ของกรรมการและเลขานุการของคณะกรรมการสถานศึกษา</p>                                                                      | <p>- มีการดำเนินงาน ๓ ข้อ</p> <p>- มีการดำเนินงาน ๔ ข้อ</p> <p>- มีการดำเนินงาน ๕ ข้อ</p> <p>- มีการดำเนินงาน ๖ ข้อ</p>                                                                                                                        | <p>๑๕</p> <p>๑๖</p> <p>๑๘</p> <p>๒๐</p>                      |
| ๓   | <p><b>การบริหารการเปลี่ยนแปลงเชิงกลยุทธ์และนวัตกรรม</b></p> <p>๑) กำหนดนโยบาย แผน กลยุทธ์ ในการพัฒนาสถานศึกษาร่วมกับครู คณะกรรมการสถานศึกษา ผู้ปกครอง ชุมชน และเครือข่าย โดยใช้ข้อมูลเชิงประจักษ์เป็นฐาน เพื่อเป็นแนวทางเชิงรุกในการพัฒนาสถานศึกษา และคุณภาพผู้เรียน</p> <p>๒) นำนโยบาย แผน กลยุทธ์ในการพัฒนาสถานศึกษาไปปฏิบัติ ส่งเสริม สนับสนุน กำกับ และติดตาม ให้บรรลุวัตถุประสงค์ ตามแผนที่กำหนด</p> <p>๓) สร้างหรือนำนวัตกรรม เทคโนโลยีดิจิทัล มาใช้ในการพัฒนาสถานศึกษาและผู้เรียน ส่งเสริม สนับสนุน ให้ผู้เรียนมีสมรรถนะและสามารถดำรงชีวิตได้อย่างมีคุณภาพในอนาคต</p> <p>๔) สร้างการมีส่วนร่วม การทำงานเป็นทีม ในการบริหารการเปลี่ยนแปลงและนวัตกรรม ในสถานศึกษา ให้เกิดการพัฒนาสถานศึกษาอย่างยั่งยืน</p> | <p>การดำเนินการบริหารการเปลี่ยนแปลงเชิงกลยุทธ์และนวัตกรรม พิจารณาจากการดำเนินงาน ดังนี้</p> <p>- ไม่มีการดำเนินงาน</p> <p>- มีการดำเนินงาน ๑ ข้อ</p> <p>- มีการดำเนินงาน ๒ ข้อ</p> <p>- มีการดำเนินงาน ๓ ข้อ</p> <p>- มีการดำเนินงาน ๔ ข้อ</p> | <p>(๒๐)</p> <p>๐</p> <p>๑๕</p> <p>๑๖</p> <p>๑๘</p> <p>๒๐</p> |





| ที่ | องค์ประกอบ/ตัวชี้วัด                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                 | เกณฑ์การประเมิน                                                                                                                                                                                                                                                             | คะแนน                                                        |
|-----|------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|-----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|--------------------------------------------------------------|
| ๔   | <p>การบริหารงานชุมชนและเครือข่าย</p> <p>๑) สร้างและพัฒนาความร่วมมืออย่างสร้างสรรค์กับผู้เรียน ครู คณะกรรมการสถานศึกษา ผู้ปกครอง ผู้เกี่ยวข้อง ชุมชนและเครือข่าย เพื่อพัฒนาการเรียนรู้ เสริมสร้างคุณธรรม จริยธรรม การดูแลช่วยเหลือ และพัฒนาคุณลักษณะอันพึงประสงค์ของผู้เรียน</p> <p>๒) จัดระบบการให้บริการในสถานศึกษา ประสานความร่วมมือกับชุมชนและเครือข่าย ในการระดมทรัพยากรเพื่อการศึกษา ให้บริการด้านวิชาการแก่ชุมชน และงานจิตอาสา เพื่อสร้างเครือข่ายในการพัฒนา คุณภาพการศึกษาให้แก่ผู้เรียน สถานศึกษา และชุมชน และเสริมสร้างวัฒนธรรมท้องถิ่น</p>                                                                                                 | <p>การดำเนินการบริหารงานชุมชนและเครือข่าย พิจารณาจากการดำเนินงาน ดังนี้</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- ไม่มีการดำเนินงาน</li> <li>- มีการดำเนินงาน ๑ ข้อ</li> <li>- มีการดำเนินงาน ๒ ข้อ</li> </ul>                                                           | <p>(๒๐)</p> <p>๐</p> <p>๑๐</p> <p>๒๐</p>                     |
| ๕   | <p>การพัฒนาตนเองและวิชาชีพ</p> <p>๑) พัฒนาตนเองอย่างเป็นระบบและต่อเนื่อง เพื่อให้มีความรู้ ความสามารถ ทักษะ โดยเฉพาะอย่างยิ่งการใช้ภาษาไทยและภาษาอังกฤษเพื่อการสื่อสาร และการใช้เทคโนโลยีดิจิทัลเพื่อการศึกษาสมรรถนะทางวิชาชีพผู้บริหารสถานศึกษา และความรู้รอบรู้ในการบริหารงานให้สูงขึ้น</p> <p>๒) มีส่วนร่วม และเป็นผู้ดำเนินการแลกเปลี่ยนเรียนรู้ทางวิชาชีพ เพื่อพัฒนาการจัดการเรียนรู้และการจัดการศึกษา</p> <p>๓) นำความรู้ ความสามารถ ทักษะที่ได้จากการพัฒนาตนเองและวิชาชีพมาใช้ในการพัฒนาการบริหารจัดการสถานศึกษา รวมถึงการพัฒนานวัตกรรมจัดการเรียนรู้ที่ส่งผลต่อคุณภาพครูและนักเรียน</p> <p>๔) สร้างและสนับสนุนชุมชนการเรียนรู้ทางวิชาชีพ</p> | <p>การดำเนินการพัฒนาตนเองและวิชาชีพ พิจารณาจากการดำเนินงาน ดังนี้</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- ไม่มีการดำเนินงาน</li> <li>- มีการดำเนินงาน ๑ ข้อ</li> <li>- มีการดำเนินงาน ๒ ข้อ</li> <li>- มีการดำเนินงาน ๓ ข้อ</li> <li>- มีการดำเนินงาน ๔ ข้อ</li> </ul> | <p>(๒๐)</p> <p>๐</p> <p>๑๔</p> <p>๑๖</p> <p>๑๘</p> <p>๒๐</p> |



## ๒. เกณฑ์การตัดสิน

๒.๑ การประเมินสัมฤทธิ์ผลการปฏิบัติงานในหน้าที่เพื่อพัฒนาการศึกษาเป็นระยะเวลา ๑ ปี แบ่งผลการประเมินออกเป็น ๕ ระดับ ดังนี้

- |                       |                   |
|-----------------------|-------------------|
| (๑) ระดับดีมาก        | ร้อยละ ๘๐ ขึ้นไป  |
| (๒) ระดับดี           | ร้อยละ ๗๐ - ๗๙    |
| (๓) ระดับปานกลาง      | ร้อยละ ๖๐ - ๖๙    |
| (๔) ระดับพอใช้        | ร้อยละ ๕๐ - ๕๙    |
| (๕) ระดับต้องปรับปรุง | น้อยกว่าร้อยละ ๕๐ |

๒.๒ ให้มีการประเมินผู้รับการประเมิน ๒ ครั้ง ทุก ๖ เดือน โดยผลการประเมินรวมทั้ง ๒ ครั้ง ต้องผ่านเกณฑ์การประเมินระดับดีขึ้นไป จึงจะถือว่าผ่านการประเมิน

การประเมินใน ๖ เดือนแรก หากผลการประเมินไม่ผ่านเกณฑ์การประเมิน ให้ผู้รับการประเมินดำเนินการพัฒนาตนเองและปรับปรุงการปฏิบัติงานในหน้าที่ ตามคำแนะนำของคณะกรรมการประเมิน เมื่อครบ ๖ เดือนหลัง ให้มีการประเมินครั้งที่ ๒ แล้วให้ผู้ประเมินสรุปผลการประเมิน

กรณีผลการประเมินรวม ๒ ครั้ง ผ่านเกณฑ์การประเมิน ให้ผู้รับการประเมินปฏิบัติงานในหน้าที่ต่อไป

กรณีผลการประเมินรวม ๒ ครั้ง ไม่ผ่านเกณฑ์การประเมิน ให้ดำเนินการตามหลักเกณฑ์และวิธีการที่ ก.ค.ศ. กำหนด

## ๓. คณะกรรมการประเมินสัมฤทธิ์ผลการปฏิบัติงานในหน้าที่เพื่อพัฒนาการศึกษาเป็นระยะเวลา ๑ ปี

ให้สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษา หรือสำนักบริหารงานการศึกษาพิเศษ แล้วแต่กรณี ตั้งคณะกรรมการประเมิน คณะละ ๓ คน มีองค์ประกอบ ดังนี้

กรณีผู้รับการประเมินสังกัดสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษา

- |                                                                                |                     |
|--------------------------------------------------------------------------------|---------------------|
| ๑) ผู้อำนวยการสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษา                                       | ประธานกรรมการ       |
| ๒) ผู้ทรงคุณวุฒิด้านการบริหารการศึกษา                                          | กรรมการ             |
| ๓) ผู้อำนวยการสถานศึกษาที่มีผลการปฏิบัติงานเป็นแบบอย่างที่ดีและได้รับการยอมรับ | กรรมการและเลขานุการ |

กรณีผู้รับการประเมินสังกัดสำนักบริหารงานการศึกษาพิเศษ

- |                                                                                |                     |
|--------------------------------------------------------------------------------|---------------------|
| ๑) ผู้อำนวยการสำนักบริหารงานการศึกษาพิเศษ                                      | ประธานกรรมการ       |
| ๒) ผู้ทรงคุณวุฒิด้านการบริหารการศึกษา                                          | กรรมการ             |
| ๓) ผู้อำนวยการสถานศึกษาที่มีผลการปฏิบัติงานเป็นแบบอย่างที่ดีและได้รับการยอมรับ | กรรมการและเลขานุการ |

โดยคณะกรรมการประเมินสัมฤทธิ์ผลการปฏิบัติงานในหน้าที่เพื่อพัฒนาการศึกษา แต่ละคณะ จะดำเนินการประเมินผู้รับการประเมิน ไม่เกิน ๓๐ วัน

